

Số: 589/KH-THPTKD

Kim Động, ngày 29 tháng 8 năm 2023

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG Năm học 2023-2024

Phần 1

CÁC CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Quyết định số 2457/QĐ-BGDĐT ngày 23/8/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2023-2024 của ngành Giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 1660/QĐ-UBND ngày 08/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục Mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Hưng Yên;

Căn cứ Công văn số 1729/SGDDĐT-GDTrH-GDTrH ngày 08/8/2023 của Sở GDĐT Hưng Yên về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Trung học năm học 2023-2024;

Căn cứ tình hình thực tế địa phương và đơn vị;

Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 của nhà trường;

Căn cứ điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường năm học 2023-2024.

Phần 2

BỐI CẢNH VÀ ĐỊNH HƯỚNG XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

I. Đặc điểm nhà trường

1. Học sinh

Khối	Số học sinh	Lớp	Tăng, giảm so năm học trước		Ghi chú
			Lớp	Học sinh	
10	484	11	0	0	So với học sinh năm học 2022-2023
11	444	10	0	0	
12	432	10	0	0	
Tổng	1360	31	0	+ 47	

2. CBQL, giáo viên và nhân viên

2.1. Biên chế: 72

- CBQL: 04, trong đó có 01 nữ
- Nhân viên 03 người (trong đó: 01 Kế toán, 01 Văn thư – Thủ quỹ, 01 Thư viện)
- Giáo viên: 65

Môn	Ngữ văn	Toán	Vật lý	Hóa	Sinh học	Lịch sử	Địa lý	Anh	Tin	Công nghệ	GD CD	TD	GD QP
Tổng số	10	9	6	6	4	4	4	5	4	4	2	4	3
Thừa													
Thiếu						01		02					

2.2. Lao động hợp đồng: 06, trong đó: 03 GV; Phục vụ, bảo vệ: 03

3. cơ sở vật chất

Loại Phòng	Phòng học	Số phòng chức năng					
		Lab	Vật lý Công nghệ	Sinh học	Hóa học	Tin học	Thư viện
Hiện có	32	02	01	01	01	02	01

II. Bối cảnh và định hướng xây dựng kế hoạch

1. Bối cảnh bên ngoài

1.1. Thời cơ

- Đảng và Nhà nước có chỉ đạo thực hiện đổi mới căn bản toàn diện giáo dục và đào tạo thông qua Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 4/11/2013 Hội nghị Trung ương 8 khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

- Toàn thể các Bộ, Ban, Ngành đều hiểu được sự cần thiết phải thực hiện đổi mới chương trình giáo dục phổ thông để thay đổi vận mệnh và sự phát triển của quốc gia. Các Bộ đã có những phối hợp để có văn bản hướng dẫn các địa phương thực hiện các điều kiện như xây dựng CSVC, trang thiết bị dạy học.

- Sự phát triển mạnh mẽ của công nghệ thông tin 4.0 và sự tuyên truyền của các cấp và nhà trường nên xã hội và phụ huynh học sinh đã nắm bắt được những lộ trình và các điều kiện cần có để đáp ứng thực hiện đổi mới Chương trình GDPT 2018.

- Các cấp lãnh đạo Đảng, chính quyền rất quan tâm đến việc phát triển giáo dục;

- Chính quyền địa phương, phụ huynh học sinh luôn quan tâm đến các hoạt động giáo dục của nhà trường.

1. 2. Nguy cơ

- Vẫn còn nhiều gia đình học sinh có điều kiện kinh tế khó khăn, nên điều kiện học tập của các em cũng bị ảnh hưởng, đặc biệt là việc tự học, tự nghiên cứu bài của các em ở nhà.

- Một số phụ huynh chưa nhận thức đầy đủ về việc học tập của con nên chưa dành thời gian quan tâm thỏa đáng.

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị về cơ bản chưa đáp ứng kịp thời việc dạy và học trong giai đoạn đổi mới hiện nay.

2. Bối cảnh bên trong

2.1. Điểm mạnh

- Nhà trường có đủ số phòng học đảm bảo mỗi lớp có 01 phòng học riêng, các phòng học đều được trang bị bảng tương tác, bàn ghế học sinh, bàn ghế giáo viên.

- Trường có sân chơi rộng rãi, thoáng mát đảm bảo cho học sinh vui chơi và luyện tập thể dục thể thao.

- 100% giáo viên đạt chuẩn và trên chuẩn về trình độ đào tạo.

- Cán bộ quản lý và giáo viên nhà trường đều được tham gia tập huấn chương trình phổ thông mới.

- Trường tranh thủ sự chỉ đạo sát sao của các cấp lãnh đạo, các ban, ngành, đoàn thể của tỉnh, của huyện. Tạo được mối quan hệ tốt và phối hợp chặt chẽ với Ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Đa số giáo viên có năng lực chuyên môn vững vàng, năng động, sáng tạo trong việc thực hiện nhiệm vụ.

- Học sinh ngoan, lễ phép. Hạnh kiểm tốt đạt trên 90%.

2.2. Điểm yếu

- Đội ngũ giáo viên còn thiếu ở một số môn, hàng năm phải hợp đồng thêm giáo viên, điều này khiến nhà trường luôn bị động, khó khăn trong việc hướng dẫn giáo viên tự học cũng như việc bố trí sắp xếp chuyên môn, xây dựng chương trình, nghiên cứu bài học từ đầu năm.

- Hiện tại một số học sinh chưa xác định được động cơ học tập đúng đắn, cách thức học tập chưa phù hợp.

Phần 3

MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN KẾ HOẠCH

A. Mục tiêu, nhiệm vụ chung

1. Bảo đảm an toàn trường học, chủ động, linh hoạt thực hiện chương trình, kế hoạch năm học, bảo đảm hoàn thành chương trình năm học đáp ứng yêu cầu về chất lượng giáo dục trong tình hình hiện nay.

2. Tiếp tục đẩy mạnh công tác đảm bảo chất lượng giáo dục; chú trọng phát triển đội ngũ nhà giáo và cơ sở vật chất, thiết bị dạy học.

3. Tiếp tục đẩy mạnh đổi mới cơ chế quản lý giáo dục; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nền nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong các nhà trường.

B. Các nhiệm vụ cụ thể

I. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông chất lượng, hiệu quả

1. Xây dựng Kế hoạch giáo dục của nhà trường bảo đảm sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

1.1. Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường theo hướng dẫn tại Quyết định số 2457/QĐ-BGDĐT ngày 23/8/2023 của Bộ trưởng Bộ GDĐT tạo ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2023-2024 của ngành Giáo dục; công văn số 1729/SGDĐT-GDTrH-GDTX ngày 08/8/2023 của Sở GDĐT Hưng Yên về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Trung học năm học 2023-2024; Công văn 1352/SGDĐT-GDTrH-GDTX ngày 02/8/2021 của Sở GDĐT.

Trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, năng lực và phẩm chất của cấp học, tổ chức cho các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng và thực hiện Kế hoạch giáo dục môn học theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh.

* Đối với khối 12:

Điều chỉnh nội dung dạy học theo tinh thần Công văn 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT, tiếp cận chương trình GDPT năm 2018.

* Đối với khối 10, 11: Nội dung dạy học thực hiện theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 và Thông tư 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT.

Trên cơ sở đó xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường (Chương trình giáo dục nhà trường) năm học 2023-2024. Kế hoạch giáo dục nhà trường hướng tới việc phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương và khả năng học tập của học sinh. Kế hoạch giáo dục nhà trường được xây dựng trên cơ sở bám sát yêu cầu cần đạt để tổ chức dạy học theo hình thức trực tiếp hay trực tuyến (nếu dịch bệnh diễn biến phức tạp) phù hợp với tình hình phòng, chống dịch.

1.2. Thực hiện chương trình và xây dựng kế hoạch giáo dục của từng môn học

Trên cơ sở theo hướng dẫn tại Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường; công văn số 1352/SGDĐT-GDTrH-GDTX ngày 02/8/2021 của Sở GDĐT về việc xây dựng kế hoạch giáo dục trung học; Quyết định số 2457/QĐ-BGDĐT ngày 23/8/2023 của Bộ trưởng Bộ GDĐT tạo ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2023-2024 của ngành Giáo dục; Công văn số 1729/SGDĐT-GDTrH-GDTX ngày 08/8/2023 của Sở GDĐT Hưng Yên về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Trung học năm học 2023-2024 và các nội dung đã được Sở GDĐT tập huấn trong tháng 8/2022, trong đó có nội dung xây dựng Kế hoạch môn học theo Chương trình GDPT 2018.

Ban Giám hiệu đã tiến hành họp Ban chuyên môn, họp với từng tổ chuyên môn, yêu cầu:

* Đối với khối 12: Giáo viên chủ động rà soát, tinh giản nội dung phù hợp với chuẩn kiến thức kỹ năng và thái độ của chương trình môn học theo tinh thần Công văn 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT, tiếp cận chương trình GDPT năm 2018 và Công văn 1525/SGDĐT-GDTrH-GDTrH ngày 26/8/2020 của Sở GDĐT về việc thực hiện một số nội dung chuyên môn; yêu cầu giáo viên thiết kế lại các tiết học thành các bài học theo chủ đề (nội môn hoặc liên môn).

* Đối với khối 10, 11: Giáo viên căn cứ vào Chương trình chi tiết môn học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Chương trình giáo dục phổ thông mới; Thông tư 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022 của Bộ Trưởng Bộ GDĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT; Công văn số 1729/SGDĐT-GDTrH-GDTrH ngày 08/8/2023 của Sở GDĐT Hưng Yên về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Trung học năm học 2023-2024.

Việc xây dựng Kế hoạch môn học phải phù hợp để tổ chức hoạt động học cho học sinh theo hướng tích cực, chủ động chiếm lĩnh kiến thức dưới sự hướng dẫn của các thầy/cô và biết vận dụng kiến thức liên môn để giải quyết các vấn đề thực tiễn. Khuyến khích giáo viên đưa nội dung ngoại khóa vào Kế hoạch giáo dục môn học phù hợp với nội dung dạy học và thời điểm thực hiện. Quan tâm nội dung giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật. Kế hoạch giáo dục môn học là cơ sở để xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường.

Ngày 15/8/2023, Ban chuyên môn tổ chức cho các tổ/nhóm chuyên môn báo cáo dự thảo các Kế hoạch. Sau khi được Ban chuyên môn góp ý, các tổ/nhóm chuyên môn chỉnh sửa và hoàn thiện việc xây dựng các Kế hoạch trước ngày 25/8/2023.

Yêu cầu Kế hoạch môn học, Kế hoạch hoạt động của tổ chuyên môn, Kế hoạch bài dạy của giáo viên phải được lãnh đạo nhà trường phê duyệt trước khi thực hiện và là căn cứ để thanh tra, kiểm tra.

1.3. Tổ chức dạy học ngoại ngữ

Triển khai chương trình tiếng Anh 10 năm ở tất cả 3 khối 10, 11, 12 với 100% các lớp.

Tham gia sinh hoạt chuyên môn môn Ngoại ngữ theo cụm trường.

Việc kiểm tra, đánh giá môn tiếng Anh: Triển khai kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh theo hướng dẫn tại Công văn số 1431/SGDĐT-GDTrH-GDTrH ngày 20/10/2014 của Sở GDĐT và Công văn số 3333/BGDĐT-

GDTrH ngày 7/7/2016 của Bộ GDĐT về việc sử dụng định dạng đề thi đánh giá năng lực tiếng Anh cho học sinh phổ thông từ năm học 2015-2016. Tiếp tục nâng cao chất lượng kiểm tra bốn kỹ năng nghe, nói, đọc, viết; triển khai phần kiểm tra tự luận trong các bài kiểm tra viết. Có thể kết hợp với các trung tâm ngoại ngữ có đủ năng lực và đã được cấp phép để triển khai.

Tiếp tục duy trì sinh hoạt Câu lạc bộ tiếng Anh và mô hình ngoại ngữ cộng đồng theo hướng dẫn của Sở GDĐT Hưng Yên tại Công văn số 490/SGDĐT-GDTrH ngày 6/4/2018.

Dự kiến năm học 2023-2024 sẽ phối hợp với Trung tâm Anh ngữ triển khai Chương trình liên kết dạy bổ trợ tiếng Anh ở cả 3 khối trên tinh thần tự nguyện với mục đích giúp học sinh được trực tiếp học tiếng Anh với người bản địa, đồng thời nâng cao năng lực giáo viên tiếng Anh của nhà trường.

1.4. Thực hiện giáo dục đạo đức, lối sống, giáo dục kỹ năng sống, văn hóa ứng xử trong trường học, công tác tư vấn tâm lý học đường, công tác xã hội trường học.

Trong năm học, nhà trường tiếp tục triển khai các hoạt động với trọng tâm là tăng cường ý thức và ý chí học tập vì bản thân; tu dưỡng đạo đức, hành vi văn minh, tuân thủ nội quy nhà trường, pháp luật nhà nước. Có hiểu biết sâu sắc về đất nước, con người và truyền thống dân tộc, giáo dục các em lòng yêu nước, yêu thương con người.

Phối hợp ngành công an, điện lực, y tế,... tuyên truyền giáo dục học sinh sử dụng tiết kiệm điện; thực hiện an toàn giao thông; không vi phạm pháp luật và ANTT xã hội.

Tổ chức tuyên truyền giáo dục cho học sinh về quyền con người; giáo dục chuyển đổi hành vi về xây dựng gia đình và phòng, chống bạo lực trong gia đình và nhà trường; giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù, loà cho học sinh; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông; giáo dục tăng cường năng lực số, chuyển đổi số: thuyết trình, đi thực tế,... nhằm giáo dục các em ý thức cùng tham gia bảo vệ môi trường, bảo vệ cảnh quan nhà trường, phòng chống bạo lực trong gia đình, nhà trường.

Ban hành Quy tắc ứng xử đối với CBGVNV và học sinh trong nhà trường (Xây dựng và thực hiện Bộ quy tắc ứng xử trong trường học theo Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/04/2019). Theo đó, yêu cầu CBQL, GVNV và học sinh thực hiện tốt những nội dung như: giao tiếp, ứng xử, tôn trọng, giúp đỡ đồng nghiệp cùng tiến bộ,... Đối với học sinh phải biết kính trọng thầy cô, cha mẹ, người lớn tuổi; đoàn kết, tôn trọng, giúp đỡ bạn bè và mọi người xung quanh; chăm chỉ học tập, quý trọng bảo vệ

của công, bảo vệ tài sản của trường....; tác phong trang phục theo quy định tại Điều lệ trường trung học.

Đoàn thanh niên phối hợp với GVCN tăng cường giáo dục nhân cách cho học sinh qua đó hình thành phong cách sống và lối sống văn minh để tạo nên nét đẹp văn hóa học đường.

Bên cạnh đó, nhà trường tăng cường tổ chức những buổi giao lưu văn hóa văn nghệ, các chuyên đề bộ môn nhằm giáo dục HS về những nét đẹp truyền thống của dân tộc. Từ đó góp phần bồi đắp tư tưởng tình cảm tốt đẹp cho mỗi học sinh về nhà trường, về quê hương.

Thành lập Tổ tư vấn tâm lý học đường trên cơ sở Thông tư 31/2017/TT-BGDĐT ngày 17/12/2017 gồm 5 thành viên, đồng chí Phó Hiệu trưởng phụ trách giáo dục đạo đức học sinh (đ/c Phạm Thị Nguyễn) làm tổ trưởng, xây dựng Kế hoạch hoạt động của tổ và phân công nhiệm vụ cụ thể.

Triển khai công tác xã hội trong trường học theo Thông tư 33/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018. Quan tâm tới các học sinh có hoàn cảnh khó khăn. Dự kiến trong năm học 2023-2024 nhà trường sẽ trao khoảng 50 suất học bổng, quà tết cho học sinh.

1.5. Tiếp tục thực hiện Quyết định 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 và định hướng đến năm 2025.

Thực hiện đầy đủ nội dung, chương trình môn giáo dục thể chất theo phân phối chương trình của Bộ GDĐT. 100% học sinh tham gia giờ học thể dục và luyện tập thể thao (trừ học sinh bị bệnh mãn tính, khuyết tật). Tổ chức kiểm tra, đánh giá theo Quyết định 53/2008/QĐ-BGDĐT ngày 18/09/2008 của Bộ GDĐT. Lập hồ sơ và lưu kết quả đánh giá, xếp loại để cuối năm báo cáo Sở GDĐT.

100% giáo viên dạy môn giáo dục thể chất được tham gia bồi dưỡng chuyên môn, đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá, tăng cường kiểm tra việc bảo quản và sử dụng hiệu quả thiết bị giảng dạy nhằm nâng cao năng lực dạy học của giáo viên và chất lượng giảng dạy môn giáo dục thể chất.

Duy trì thường xuyên việc tập thể dục giữa giờ, tổ chức dạy bơi cho học sinh để tăng cường sức khỏe, phát triển thể lực toàn diện. Dự kiến năm học 2023-2024 tổ chức dạy và thành lập câu lạc bộ võ thuật cổ truyền Việt Nam cho HS cả 3 khối 10,11,12.

Tăng cường tổ chức hoạt động thể thao ngoại khóa cho HS. Tích cực tham mưu với các cấp lãnh đạo để xây dựng nhà tập đa năng.

2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học

2.1. Chỉ đạo giáo viên xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học;

việc xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm đủ thời gian để học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập đã đặt ra, tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh.

Ban Giám hiệu yêu cầu GV trước khi xây dựng kế hoạch bài dạy và tổ chức dạy học cho HS, phải nghiên cứu kỹ một số tài liệu đã được tập huấn như: Một số phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; tài liệu đổi mới PPDH, đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh,.... Bên cạnh đó tổ chức cho GV tiếp tục nghiên cứu một số văn bản chỉ đạo của Sở GDĐT và Bộ GDĐT về đổi mới PPDH, cụ thể: Công văn 1480/SGDĐT-GDTrH ngày 28/10/2014 của Sở GDĐT Hưng Yên; Công văn 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018; Công văn số 1729/SGDĐT-GDTrH-GDTrH ngày 08/8/2023 của Sở GDĐT Hưng Yên về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Trung học năm học 2023-2024.

Trên cơ sở đó, mỗi GV tiếp tục tích cực đổi mới phương pháp dạy học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, rèn luyện phương pháp tự học và vận dụng kiến thức, năng lực của học sinh. Đẩy mạnh việc vận dụng dạy học giải quyết vấn đề, thực hành. Tích cực ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp với nội dung bài học; khắc phục lối truyền thụ áp đặt một chiều, ghi nhớ máy móc; tập trung dạy cách học, cách nghĩ, phương pháp tự học; bảo đảm cân đối giữa trang bị kiến thức, rèn luyện kỹ năng và định hướng thái độ, hành vi cho học sinh; chú ý việc tổ chức dạy học phân hoá theo năng lực của học sinh dựa theo chuẩn kiến thức, năng lực, phẩm chất của Chương trình giáo dục phổ thông.

Chỉ đạo các tổ chuyên môn thành lập nhóm GVCC tích cực đổi mới PPDH để giúp đồng nghiệp cùng tiến bộ trong việc áp dụng một số phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực để tổ chức hoạt động học cho học sinh (có danh sách nhóm giáo viên cốt cán cụ thể kèm theo trong kế hoạch tổ nhóm chuyên môn).

Chỉ đạo các tổ chuyên môn tích cực sử dụng các phần mềm dạy học phù hợp với nội dung, chương trình bộ môn, tránh hình thức và quá lạm dụng CNTT. Từ năm học 2021-2022, nhà trường đã lắp đặt đường mạng lên tất cả các khu nhà lớp học, sửa chữa, mua mới đảm bảo 100% các lớp có máy chiếu, tạo điều kiện tốt nhất để GV ứng dụng CNTT trong đổi mới PPDH một cách hiệu quả.

Chỉ đạo các tổ chuyên môn tích cực tổ chức sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, cụ thể: mỗi tháng/01 môn có 01 giờ dạy minh họa (kể

hoạch cụ thể có trong KH của tổ/nhóm chuyên môn). Yêu cầu các tổ/nhóm chuyên môn sau khi dạy minh họa phải tổ chức nhận xét, đánh giá giờ dạy nghiêm túc, thực chất theo tinh thần đổi mới trong Công văn 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT và Công văn 1480/SGDĐT-GDTrH-GDTX ngày 28/10/2014 của Sở GDĐT và các nội dung đã được Sở GDĐT tập huấn trong chuyên đề tập huấn công tác tổ trưởng chuyên môn năm 2018, 2019. Trong quá trình dự giờ phải quan sát kỹ, ghi chép lại đầy đủ các hoạt động học của HS để phân tích đánh giá hiệu quả giờ dạy.

Việc đổi mới phương pháp và hình thức dạy học phải gắn liền với đặc thù môn học, cụ thể:

- Đối với các môn khoa học tự nhiên: Thực hiện đầy đủ các bài thí nghiệm thực hành theo quy định của chương trình. Các tổ chuyên môn có phòng thí nghiệm bộ môn khai thác tối đa hiệu quả các thiết bị và đồ dùng dạy học được trang bị. Giáo viên các môn học có sử dụng phòng thực hành, thí nghiệm phải xây dựng kế hoạch sử dụng theo học kỳ hoặc theo năm học và đăng ký với nhân viên thiết bị từ đầu năm học. Khuyến khích các giáo viên thực hành hoặc thí nghiệm bằng các phần mềm thí nghiệm ảo.

- Đối với các môn khoa học xã hội: Giáo viên phải tích cực đổi mới, đa dạng các phương pháp và hình thức dạy học; đa dạng việc đánh giá kết quả học tập của học sinh; hạn chế yêu cầu học sinh chỉ ghi nhớ máy móc, không nắm vững kiến thức, năng lực, phẩm chất của môn học. Riêng với môn Lịch sử cần tăng cường khai thác và sử dụng các nguồn sử liệu khác nhau để tái hiện, phục dựng lịch sử một cách khoa học, khách quan, chân thực; đồng thời gắn với hoạt động thực hành, thực tiễn nhằm phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh trong dạy học Lịch sử. Đối với môn Ngữ văn, thực hiện tốt yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học môn Ngữ văn theo hướng dẫn tại Công văn số 1513/SGDĐT-GDTrH-GDTX ngày 08/8/2022 về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông.

- Yêu cầu giáo viên khi xây dựng kế hoạch bài dạy và tổ chức dạy học trên lớp cho học sinh khoa học, bám sát chuẩn kiến thức kỹ năng môn học; sắp xếp hợp lý các hoạt động của giáo viên và học sinh. Đặc biệt phải áp dụng các phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực, các hình thức tổ chức dạy học; thiết kế được hệ thống câu hỏi hợp lý, tăng cường câu hỏi tạo ra tình huống có vấn đề để hướng dẫn, rèn luyện năng lực tự học, tự nghiên cứu sách giáo khoa, tài liệu tham khảo cho HS; đồng thời bồi dưỡng năng lực độc lập suy nghĩ; tăng cường kỹ năng thực hành, vận dụng kiến thức vào thực tiễn cho học sinh. Dạy học bám sát đối tượng và dành nhiều thời gian quan tâm học sinh yếu, kém.

Cử giáo viên có nhiều kinh nghiệm tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn do Sở GDĐT tổ chức; yêu cầu giáo viên sau khi tham dự có nhiệm vụ báo cáo và tham mưu với Ban Giám hiệu, cung cấp tài liệu, triển khai tập huấn lại trong tổ chuyên môn với

thời gian phù hợp. Chỉ đạo tổ trưởng, tổ phó chuyên môn, giáo viên dạy giỏi thực hiện các tiết dạy minh họa, vận dụng thành thạo các phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực, các hình thức tổ chức dạy học cho học sinh để các giáo viên dự giờ, đóng góp, chia sẻ kinh nghiệm và học tập lẫn nhau.

Tăng cường các buổi tập huấn, hội thảo cấp tổ, cấp trường về đổi mới PPDH nhất là đối với khối 10, 11 thực hiện CTGDPT2018. Dự kiến năm học 2023-2024, nhà trường sẽ tổ chức khoảng 10 đợt tập huấn, hội thảo (có kế hoạch chi tiết kèm theo).

Phối hợp với các trường THPT trong huyện tổ chức hiệu quả việc sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường nhằm trao đổi, chia sẻ, tạo nên không khí sôi nổi trong hoạt động chuyên môn sâu của nhà trường. Qua Hội thảo góp phần nâng cao năng lực cho cán bộ quản lý; nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên trong hoạt động dạy học theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh; tạo mối quan hệ chia sẻ, học tập, giúp đỡ nhau giữa cán bộ quản lý và giáo viên, giữa giáo viên và giáo viên. Ngoài ra, Hội thảo còn là nơi để mỗi cán bộ, giáo viên của các trường THPT trong huyện được phát huy khả năng sáng tạo, đóng góp sáng kiến kinh nghiệm nâng cao chất lượng giáo dục, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục phổ thông hiện nay.

Thường xuyên kết hợp dự giờ giữa BGH với các tổ chuyên môn theo kế hoạch kiểm tra nội bộ của trường, tăng cường dự giờ đột xuất. Sau mỗi tiết dạy căn cứ vào mục tiêu bài dạy, căn cứ vào hoạt động học của học sinh để nhận xét hiệu quả giờ dạy. Từ đó có những ý kiến trao đổi, nhận xét giúp giáo viên nhìn ra những ưu điểm để tiếp tục phát huy và những hạn chế để khắc phục kịp thời. Căn cứ vào chuyên môn được đào tạo, phân công các thành viên trong BGH cùng sinh hoạt với các tổ chuyên môn theo quy định. Đồng thời phân công theo dõi việc giảng dạy các môn học phù hợp với các thành viên để kịp thời hỗ trợ và chỉ đạo.

Tổ chức thao giảng, Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường (dành cho tất cả các giáo viên trên tinh thần tự nguyện) chào mừng ngày 20/11, 26/3 nhằm thúc đẩy mạnh mẽ hơn nữa việc đổi mới PPDH.

2.2. Chỉ đạo giáo viên đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học nhằm phát triển năng lực và phẩm chất học sinh.

2.2.1. Dạy học gắn liền với di sản:

Yêu cầu GV các bộ môn KHXH, cụ thể: Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, GDCD nghiên cứu kỹ Hướng dẫn số 73/HD-BGDĐT-BVHTTDL ngày 16/01/2013 để tổ chức những tiết dạy gắn liền với di sản một cách hiệu quả.

Đối với những tiết dạy Lịch sử, địa lý địa phương của khối 12; nội dung dạy học giáo dục địa phương đối với khối 10, 11 nhà trường chỉ đạo GV quan tâm nhiều đến việc đưa HS đến những di tích của địa phương huyện Kim Động để tổ chức dạy học. Năm học 2023-2024, nhà trường yêu cầu mỗi lớp phải được học 01 tiết tại phòng

truyền thống của nhà trường để hs hiểu biết thêm về truyền thống của ngôi trường mình đang được học.

2.2.2. Dạy học trải nghiệm:

Yêu cầu GV các bộ môn tăng cường dạy học trải nghiệm cho HS, cụ thể:

- Đối với các môn KHTN: Chỉ đạo GV tăng cường tổ chức cho HS được thực hành, thí nghiệm; tăng cường các bài tập vận dụng các kiến thức để giải quyết vấn đề thực tiễn.

- Đối với các môn KHXXH: Chỉ đạo GV tăng cường cho HS được đọc hiểu văn bản; tăng cường các hình thức dạy học như sân khấu hóa, đóng vai,... để học sinh thực sự được trải nghiệm giờ học cùng GV.

- Tổ chức cho HS học tập trải nghiệm thực tế gắn với kiến thức các môn học (Các môn học xây dựng Kế hoạch học tập trải nghiệm). Dự kiến thời gian tổ chức đi học tập trải nghiệm cho HS vào khoảng cuối tháng 11, đầu tháng 12 năm 2023.

2.2.3. Dạy học tích hợp:

Chỉ đạo GV từng bộ môn, đưa nội dung dạy học tích hợp trong từng bài, từng chủ đề phù hợp với đặc trưng môn học như: tích hợp kỹ năng sống, tích hợp bảo vệ tài nguyên môi trường, tích hợp sử dụng năng lượng tiết kiệm,... Nội dung tích hợp phải được chỉ rõ địa chỉ trong Kế hoạch môn học hoặc trong Kế hoạch bài dạy (có phụ lục chi tiết trong KH môn học của các tổ/nhóm chuyên môn).

2.2.4. Dạy học Nghiên cứu khoa học kỹ thuật:

- Chỉ đạo GV ở tất cả các tổ/nhóm chuyên môn qua từng bài dạy, từng chủ đề dạy học (nếu có) phải đưa vào nội dung hướng dẫn HS nghiên cứu KHKT một cách phù hợp và hiệu quả với đặc trưng môn học. Đảm bảo 100% học sinh các khối lớp phải được biết và hiểu về nội dung nghiên cứu KHKT dành cho học sinh trung học theo hướng dẫn hằng năm của Sở GDĐT.

- Chỉ đạo GV các tổ/nhóm chuyên môn mỗi tổ thành lập một nhóm GVCC về hướng dẫn HS nghiên cứu KHKT; động viên mỗi nhóm chuyên môn có ít nhất một đề tài nghiên cứu khoa học tham dự Cuộc thi cấp trường năm học 2023-2024 (kế hoạch chi tiết trong Kế hoạch của các tổ/nhóm chuyên môn).

2.2.5. Dạy học nội dung giáo dục STEM:

- Chỉ đạo GV các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện giáo dục STEM phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường theo tinh thần Công văn 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14/8/2020 của Bộ GDĐT về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học của Bộ GDĐT; Công văn số 1525/SGDĐT-GDTrH-GDTX ngày 26/8/2020 của Sở GDĐT về việc thực hiện một số nội dung chuyên môn (có kế hoạch chi tiết kèm theo trong Kế hoạch giáo dục năm học 2023-2024 của các tổ chuyên môn).

- Năm học 2023-2024, tiếp tục tập huấn cho toàn bộ CBQL, GV về nội dung giáo dục STEM (dự kiến thực hiện trong tháng 10/2023), xây dựng và thực hiện bài học STEM; kỹ năng tổ chức các hoạt động trải nghiệm STEM và năng lực hướng dẫn hoạt động nghiên cứu khoa học, kỹ thuật. Trong năm học 2023-2024, nhà trường tiếp tục thành lập câu lạc bộ STEM.

- Yêu cầu GV các tổ/nhóm chuyên môn tổ chức dạy học theo phương thức giáo dục STEM và kiểm tra đánh giá kết quả học tập của học sinh đảm bảo chất lượng, hiệu quả. Trên cơ sở kế hoạch thực hiện nội dung giáo dục STEM, Ban chuyên môn sẽ lựa chọn một số bài dạy/chủ đề minh họa về nội dung giáo dục STEM để các tổ/nhóm chuyên môn học tập (dự kiến tổ KHTN sẽ thực hiện nội dung dạy minh họa trong tháng 10/2023).

2.3. Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao hướng tới phát triển toàn diện học sinh

Trên cơ sở tự nguyện của cha mẹ học sinh và học sinh, năm học 2023-2024, nhà trường dự kiến sẽ thành lập câu lạc bộ võ thuật cổ truyền Việt Nam, câu lạc bộ ghi ta, câu lạc bộ tiếng Anh, câu lạc bộ STEM... phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi và nội dung học tập của học sinh THPT; tăng cường giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hoá thế giới.

Tổ chức các hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm: An toàn giao thông, nói không với bạo lực học đường và văn hóa sử dụng Facebook, Sức khỏe sinh sản vị thành niên, giai điệu tuổi hồng, tết Việt, Ngày hội sách, Bác Hồ - Người là niềm tin chiến thắng,...

2.4. Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục

Năm học 2023-2024, mặc dù đã triển khai dạy học trực tiếp nhưng nhà trường vẫn tiếp tục phát huy thành công đó để khuyến khích GV duy trì việc dạy trên nền tảng office 365 một cách hiệu quả hơn. Đồng thời tiếp tục triển khai phần mềm giáo án điện tử trên hệ sinh thái office 365 để quản lý giáo án của GV một cách khoa học.

Các tổ/nhóm chuyên môn tích cực ứng dụng CNTT trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học. 100% GV đã ứng dụng CNTT trong soạn giảng. Đối với môn KHTN, nhiều thí nghiệm ảo đã được GV tìm tòi, trình chiếu cho HS quan sát để bài học thêm sinh động, hấp dẫn.

3. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá

Ngay từ đầu năm học, Ban chuyên môn yêu cầu các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng KH kiểm tra, đánh giá học sinh ở cả 3 khối lớp; duy trì việc thành lập tổ khảo thí để kiểm tra, đánh giá học sinh trong năm học.

Chỉ đạo GV coi trọng việc đánh giá theo các năng lực học sinh, đảm bảo tính khách quan, công bằng, toàn diện, tính giáo dục và phát triển; phân tích kết quả kiểm tra qua đó điều chỉnh hoạt động giảng dạy và học tập. Nâng cao chất lượng đề kiểm tra, bám sát chuẩn kiến thức, năng lực và phẩm chất của Chương trình giáo dục phổ thông với các cấp độ nhận thức: Nhận biết, Thông hiểu, Vận dụng, Vận dụng cao. Đối với các bài kiểm tra giữa kỳ, cuối kỳ kiểm tra theo đề chung của trường để đánh giá thực chất chất lượng học tập của học sinh. Yêu cầu đề kiểm tra phải đánh giá được đầy đủ các năng lực của học sinh, tăng cường các câu hỏi vận dụng kiến thức thực tiễn.

Chú trọng đánh giá quá trình: đánh giá trên lớp; đánh giá bằng hồ sơ; đánh giá bằng nhận xét; kết hợp kết quả đánh giá trong quá trình giáo dục và đánh giá tổng kết cuối kỳ, cuối năm học, đánh giá bằng sản phẩm của học sinh. Các hình thức kiểm tra, đánh giá đều hướng tới phát triển năng lực của học sinh; coi trọng đánh giá để giúp đỡ học sinh về phương pháp học tập, động viên sự cố gắng, hứng thú học tập của các em trong quá trình dạy học. Việc kiểm tra, đánh giá không chỉ là việc xem học sinh học được cái gì mà quan trọng hơn là biết học sinh học như thế nào. Yêu cầu GV muốn đánh giá quá trình HS một cách công bằng, khách quan phải lưu giữ minh chứng đầy đủ, mỗi học sinh phải được lập hồ sơ lưu giữ minh chứng trong suốt quá trình học tập. Áp dụng đánh giá quá trình trong việc kiểm tra thường xuyên và định kỳ đối với HS.

- Đối với các môn Khoa học tự nhiên: Trong đề kiểm tra giữa kỳ và cuối kỳ yêu cầu GV tăng cường các câu hỏi về nội dung thí nghiệm, thực hành và các câu hỏi vận dụng kiến thức thực tiễn.

- Đối với các môn Ngữ văn, Địa lý và GDCD (khối 12), môn Kinh tế và pháp luật (khối 10, 11): Trong đề kiểm tra giữa kỳ và cuối kỳ yêu cầu GV tăng cường các câu hỏi mở gắn với thời sự quê hương đất nước để học sinh được bày tỏ các chính kiến của mình về các vấn đề kinh tế, chính trị, xã hội; giúp học sinh biết vận dụng kiến thức để giải quyết vấn đề thực tiễn, tránh việc ghi nhớ kiến thức một cách máy móc.

- Đối với môn Lịch sử: tăng cường các câu hỏi nhằm khai thác, sử dụng các nguồn sử liệu, tranh ảnh, lược đồ; câu hỏi mở tạo điều kiện cho học sinh tự biểu đạt chính kiến của mình về các vấn đề lịch sử, hướng tới đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh, khắc phục tình trạng ghi nhớ sự kiện một cách máy móc.

- Quy trình ra đề kiểm tra tuân thủ theo tài liệu và nội dung đã được Sở GDĐT tập huấn tháng 4 và tháng 8 năm 2021.

Chỉ đạo đề kiểm tra giữa kỳ và cuối kỳ ở tất cả các môn phải phù hợp giữa hình thức trắc nghiệm khách quan và tự luận. Thực hiện nghiêm túc công tác tổ chức thi, kiểm tra đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh để đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và vì sự tiến bộ của học sinh.

- Đối với khối 12: Việc kiểm tra đánh giá học sinh thực hiện theo Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GDĐT Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về đánh giá, xếp loại 2 mặt giáo dục của học sinh; thực hiện đầy đủ số lần kiểm tra thường xuyên, kiểm tra định kỳ.

- Đối với khối 10, 11: Việc kiểm tra đánh giá học sinh thực hiện theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Riêng với môn Ngữ văn, thực hiện kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 1513/SGDĐT-GDTrH-GDTrH ngày 08/8/2022 của Sở GDĐT.

- Tổ chức kiểm tra theo hình thức 3 chung đối với các môn Toán, Lý, Hóa, Sinh, Văn, Sử, Địa, tiếng Anh ở cả 3 khối theo quy trình: Tổ chuyên môn họp thống nhất ma trận đề kiểm tra, đề kiểm tra và hướng dẫn chấm. Các bài kiểm tra được chấm công khai, khách quan, điều chỉnh điểm (nếu có) đúng quy chế. Điểm thi được thông báo công khai hàng tháng đến học sinh và phụ huynh học sinh (thông qua dịch vụ số liên lạc điện tử). Sau mỗi bài kiểm tra, giáo viên phải nhận xét, đánh giá rút kinh nghiệm cho học sinh. Việc kiểm tra đánh giá có thể linh hoạt bằng kiểm tra trên giấy, kiểm tra trên máy tính,...

- Thực hiện việc nhập điểm hàng tháng, học kì năm học theo quy định trong quy chế chuyên môn của nhà trường.

Năm học 2023-2024, nhà trường chú trọng việc xây dựng ngân hàng đề thi để kiểm tra đánh giá chất lượng học sinh một cách chính xác, khách quan. Từ đó điều chỉnh kịp thời việc giảng dạy của giáo viên, nhất là đối với giáo viên dạy lớp 12.

Nhà trường tiếp tục chuẩn bị tốt các điều kiện để sẵn sàng thực hiện kiểm tra, đánh giá theo hình thức trực tuyến theo Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở GDPT và cơ sở GDTX, trên cơ sở phát huy thành công của 02 năm học trước. Đó là nhà trường đã xây dựng được quy trình quản lý và tổ chức dạy học, kiểm tra đánh giá trên phần mềm TEAMS đạt hiệu quả cao.

4. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng

Ngay từ đầu năm học, nhà trường đã chỉ đạo các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học hướng nghiệp và giáo dục ngoài giờ lên lớp. Cụ thể:

- Đối với khối 12: Yêu cầu giáo viên được phân công dạy hướng nghiệp, ngoài giờ lên lớp phải thường xuyên tra cứu và cập nhật thông tin để việc giáo dục hướng nghiệp sát với nhu cầu thực tiễn xã hội. Tiếp tục tích hợp nội dung giáo dục hướng nghiệp vào các môn học và học nghề phổ thông, đưa nội dung hướng nghiệp vào các hoạt động ngoại khóa khác. Bên cạnh đó, định hướng cho HS tìm hiểu ngành nghề

thông qua mạng internet từ thư viện nhà trường, gia đình,... Đồng thời, phối hợp với các trường CD, ĐH, trung tâm giới thiệu việc làm, các trường nghề... để tư vấn hướng nghiệp cho các em học sinh, đặc biệt là học sinh khối 12.

- Đối với khối 10, 11: Yêu cầu GV bám sát Chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp và nội dung tài liệu để triển khai dạy nội dung hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp hiệu quả, theo đúng tinh thần chỉ đạo của Sở GDĐT. Tăng cường cho HS được tham quan, trải nghiệm ngay chính tại quê hương Kim Động và các địa danh khác trong tỉnh Hưng Yên.

Yêu cầu giáo viên tích cực đổi mới nội dung, phương pháp và hình thức tổ chức dạy học hướng nghiệp tạo hứng thú học tập cho học sinh; đáp ứng một cách hiệu quả việc tư vấn hướng nghiệp và phân luồng học sinh sau tốt nghiệp lớp 12. Trong năm học nhà trường dự kiến tổ chức khoảng 04 buổi tư vấn hướng nghiệp cho học sinh toàn trường; chú trọng việc tư vấn hướng nghiệp cho học sinh khối 12.

Năm học 2023-2024, nhà trường phát động học sinh tích cực tham gia cuộc thi học sinh với ý tưởng khởi nghiệp do Sở GDĐT tổ chức nhằm nuôi dưỡng ý tưởng khởi nghiệp cho học sinh ngay khi còn trong nhà trường THPT.

5. Việc dạy học tự chọn, dạy thêm học thêm

- Đối với việc học tự chọn:

+ Khối 12: Ban chuyên môn xây dựng nội dung chương trình dạy tự chọn, thời lượng 3,5 tiết/tuần đối với 10 lớp.

+ Khối 10, 11: Căn cứ hướng dẫn tại Công văn số 370/SGDDĐT-GDTrH-GDTX ngày 09/3/2022; nội dung hướng dẫn và thảo luận ngày 01/6/2022 của Sở GDĐT, và theo quy định sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình GDPT ban hành tại Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022 của Bộ trưởng Bộ GDĐT; nhà trường tổ chức cho HS đăng kí học tổ hợp (4 môn học lựa chọn) và các chuyên đề học tập lựa chọn vừa đáp ứng theo nguyện vọng của học sinh vừa sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên và cơ sở vật chất của nhà trường.

Mỗi học sinh đều được học 03 cụm chuyên đề của 03 môn học trong chương trình phù hợp với khả năng tổ chức của nhà trường; 03 cụm chuyên đề chỉ thực hiện ở các môn học bắt buộc và các môn học đã lựa chọn.

- Đối với việc dạy thêm học thêm: Ban chuyên môn xây dựng kế hoạch tổ chức dạy học thêm theo đề nghị và thỏa thuận của Ban đại diện CMHS trường, báo cáo Sở trước khi triển khai. Giáo viên muốn dạy thêm phải có đầy đủ hồ sơ theo quy định.

6. Hoạt động giáo dục hòa nhập

Năm học 2023-2024, nhà trường có 01 học sinh khuyết tật ở khối 11. Theo đó, yêu cầu giáo viên khi tổ chức dạy học ở lớp có học sinh khuyết tật phải tăng cường kiến thức, kĩ năng phù hợp để quan tâm, giúp đỡ học sinh khuyết tật hòa nhập được với các bạn học sinh cùng trang lứa.



7. Sinh hoạt tập thể đầu năm học

Nhà trường chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm tổ chức cho học sinh thăm quan khuôn viên nhà trường: thăm quan thư viện, phòng truyền thống, phòng học bộ môn, khu nhà vệ sinh,... Tổ chức giới thiệu cho học sinh cả 03 khối lớp về truyền thống xây dựng và phát triển gần 60 năm của nhà trường. Tổ chức cho học sinh hát quốc ca không nhạc; học nội quy, quy định của trường; thảo luận và xây dựng nội quy của lớp dưới sự hướng dẫn của giáo viên. Đối với học sinh lớp 10 còn nhiều ngỡ ngàng, yêu cầu giáo viên chủ nhiệm hướng dẫn chi tiết, tỉ mỉ tất cả các nội dung nêu trên để giúp các em nhanh chóng hòa nhập với môi trường học tập mới.

Năm học 2023-2024, chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm phối hợp với Đoàn thanh niên xây dựng và thiết kế video thuyết minh, giới thiệu về quá trình từ khi thành lập cho đến nay của nhà trường. Video sẽ được đưa lên website của nhà trường để toàn thể học sinh, phụ huynh học sinh có thể tìm hiểu. Thành lập Câu lạc bộ truyền thông của nhà trường đưa bản tin tuần vào giờ ra chơi để học sinh thường xuyên nắm bắt được thông tin.

8. Hoạt động giáo dục tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động của các câu lạc bộ

Thực hiện đầy đủ và có chất lượng hoạt động tập thể, hoạt động ngoài giờ lên lớp, hoạt động hướng nghiệp trong đó nội dung hoạt động GDNGLL với thời lượng 18 tiết/năm học và hoạt động hướng nghiệp với thời lượng 09 tiết/năm học và được bố trí dạy vào 01 buổi/tháng với các chủ đề được thể hiện cụ thể trong kế hoạch GDNGLL.

Tăng cường hoạt động của các câu lạc bộ, cụ thể: câu lạc bộ ghi ta, câu lạc bộ võ thuật (nếu có), câu lạc bộ tiếng Anh, câu lạc bộ Em yêu văn chương, câu lạc bộ STEM; các câu lạc bộ được hoạt động theo kế hoạch đã xây dựng.

II. Tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục trung học

1. Phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

1.1. Chuẩn hóa đội ngũ, đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

Nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên đáp ứng việc thực hiện chương trình GDPT 2018, ngay từ đầu năm học, Ban Giám hiệu, Ban chuyên môn đã họp bàn, xây dựng kế hoạch và thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể như sau:

- Tăng cường tổ chức tập huấn, hội thảo cho CBQL, giáo viên; trong năm học, dự kiến tổ chức 10 đợt tập huấn, hội thảo cho giáo viên toàn trường về một số chuyên đề chủ yếu: Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường; xây dựng kế hoạch giáo dục môn học; nội dung giáo dục STEM trong trường THPT; kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh; đổi mới PPDH, đổi mới KTĐG đáp ứng yêu cầu CT GDPT 2018; nghiên cứu khoa học, kỹ thuật dành cho học sinh THPT;....

- Chỉ đạo các tổ nhóm chuyên môn tích cực đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học. Yêu cầu mỗi môn có 01 bài dạy minh họa/tháng (kế hoạch chi tiết có trong kế hoạch của tổ/nhóm chuyên môn).

- Dự kiến tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường với các trường THPT trong huyện trong cụm ở ở tất cả các môn.

- Thành lập các nhóm giáo viên cốt cán của tất cả các môn nhằm thúc đẩy việc đổi mới PPDH, đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh.

- Duy trì việc kiểm tra chuyên môn theo kế hoạch kiểm tra nội bộ, thực hiện kiểm tra hồ sơ sổ sách theo quy định tại Điều lệ trường phổ thông (không lạm dụng, yêu cầu có quá nhiều hồ sơ sổ sách so với quy định).

- Tăng cường dự giờ đột xuất; thường xuyên tổ chức trao đổi, nhận xét đánh giá giờ dạy ở các tổ/nhóm chuyên môn theo tinh thần đổi mới để kịp thời giúp giáo viên phát huy những ưu điểm và khắc phục hạn chế trong giờ dạy; đồng thời giúp nhau cùng tiến bộ.

- Hằng tháng, từng học kì và cuối năm có đánh giá kịp thời, chính xác, khách quan đối với từng giáo viên trong công tác đổi mới PPDH, KTĐG.

Từng tổ chuyên môn có kế hoạch nâng cao chất lượng dạy học, nâng cao tỉ lệ học sinh khá, giỏi và hạn chế thấp nhất tỉ lệ học sinh yếu, kém theo chỉ tiêu đã đề ra trong kế hoạch của tổ/nhóm chuyên môn; sao cho tỉ lệ học sinh yếu, kém của trường không cao hơn mặt bằng chung của tỉnh. Đặc biệt quan tâm các môn thi trong kỳ thi Tốt nghiệp THPT, nhất là đối với môn Ngữ văn, tiếng Anh và Toán.

Thực hiện nghiêm túc việc bồi dưỡng thường xuyên đối với giáo viên và cán bộ quản lý nhằm nâng cao năng lực công tác theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên. Tổ chức tốt việc bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý cốt cán các mô-đun triển khai Chương trình GDPT 2018 theo kế hoạch năm học 2023-2024. Tiếp tục rà soát, bổ sung đội ngũ giáo viên cốt cán các môn học, hoạt động giáo dục; triển khai bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý đại trà theo phương thức bồi dưỡng qua mạng, thường xuyên, liên tục, ngay tại trường; gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường và cụm trường.

Tiếp tục thực hiện hiệu quả việc tập huấn cho giáo viên làm công tác tư vấn tâm lý cho học sinh.

1.2. Tăng cường quản lý đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên

Trong năm học, nhà trường tăng cường công tác kiểm tra nhằm điều chỉnh những sai sót, lệch lạc trong quá trình tổ chức các hoạt động học cho học sinh; biến quá trình kiểm tra thành quá trình tự kiểm tra, tự đánh giá của giáo viên trong việc nâng cao chất lượng giảng dạy của mình.

Tiếp tục rà soát đội ngũ giáo viên, bố trí sắp xếp để đảm bảo về số lượng, chất lượng các môn học theo Đề án vị trí việc làm đã được Sở GDĐT phê duyệt. Đề nghị Sở GDĐT tuyển dụng và bổ sung cho nhà trường giáo viên môn tiếng Anh để đảm bảo biên chế giáo viên được giao theo Quyết định của UBND tỉnh năm 2024.

Ra quyết định thành lập Ban kiểm tra nội bộ nhà trường, xây dựng và tổ chức thực hiện tốt kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường để ghi nhận những giáo viên điển hình tích cực trong việc đổi mới PPDH, đổi mới KTĐG; đồng thời chấn chỉnh kịp thời những giáo viên chưa tích cực.

1.3. Triển khai việc đánh giá cán bộ quản lý, giáo viên theo chuẩn Hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên

Tiếp tục quán triệt đội ngũ CBQL và giáo viên nắm vững yêu cầu, mục đích cũng như quá trình thực hiện tự đánh giá theo chuẩn Hiệu trưởng và chuẩn nghề nghiệp giáo viên trung học một cách nghiêm túc, khách quan theo các Thông tư mới của Bộ: Thông tư 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018 ban hành quy định chuẩn Hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông; Thông tư 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông.

Tiếp tục tổ chức cho mỗi cá nhân thực hiện tốt khâu tự đánh giá theo quy trình vào cuối năm, trước các kỳ nâng lương hoặc chuẩn bị đề bạt, bổ nhiệm,... Sao cho mỗi cá nhân phải tự đánh giá đúng năng lực của bản thân để từ đó có hướng phấn đấu trong việc nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ. Bên cạnh đó, nhà trường tạo mọi điều kiện thuận lợi để giáo viên được bồi dưỡng và tự bồi dưỡng, tham gia các lớp tập huấn và học tập nhằm hoàn thiện, đạt chuẩn nghề nghiệp theo qui định.

Tăng cường công tác kiểm tra, dự giờ thường xuyên và đột xuất của Ban chuyên môn; thực hiện nghiêm túc việc kiểm tra, đánh giá toàn diện giáo viên theo theo kế hoạch. Có kế hoạch bồi dưỡng giúp đỡ cán bộ, giáo viên được đánh giá, xếp loại TB.

1.4. Kiểm tra đôn đốc, chấn chỉnh các yếu kém để có đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu dạy học và giáo dục học sinh

Kiểm tra thường xuyên việc thực hiện nội dung, kế hoạch môn học, kế hoạch giảng dạy các nhân, quy chế chuyên môn và nội quy nhà trường.

Kiểm tra công tác dự giờ thăm lớp, công tác bồi dưỡng của tổ chuyên môn và tự bồi dưỡng giáo viên.

Kiên quyết xử lý những trường hợp vi phạm qui chế, nội quy nhà trường, không hoàn thành nhiệm vụ của giáo viên.

Tổ chức tốt việc thực hiện phụ đạo học sinh yếu, kém, tăng cường kiểm tra việc dạy thêm của giáo viên, không để xảy ra tình trạng dạy thêm của giáo viên sai qui định.

2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, học liệu

Huy động các nguồn lực xã hội để xây dựng, cải tạo cảnh quan đạt tiêu chuẩn Xanh-Sạch-Đẹp, an toàn theo quy định; xây dựng môi trường sư phạm lành mạnh.

Tổ chức kiểm tra, rà soát thực trạng thiết bị dạy học để sửa chữa và bổ sung kịp thời theo danh mục thiết bị dạy học tối thiểu đã ban hành. Tăng cường bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ của giáo viên làm công tác kiêm nhiệm phụ trách thiết bị dạy học; yêu cầu giáo viên tăng cường sử dụng thiết bị dạy học của nhà trường để đảm bảo việc dạy học có chất lượng.

Quản triệt và nâng cao ý thức của toàn thể cán bộ quản lý, cán bộ thiết bị, giáo viên đối với công tác khai thác, sử dụng thiết bị dạy học phục vụ hiệu quả cho công tác chuyên môn ngay từ đầu năm học và trong suốt cả năm học 2023-2024.

Chỉ đạo 05 tổ trưởng tổ chuyên môn xây dựng Kế hoạch sử dụng TBDH, sử dụng phòng học bộ môn, sử dụng phòng Tin học, phòng học Ngoại ngữ và Kế hoạch khai thác thư viện nhà trường theo từng tuần, từng tháng và cả năm học phù hợp với kế hoạch môn học của từng bộ môn. Yêu cầu mỗi giáo viên tích cực khai thác triệt để những thiết bị hiện có và tự làm đồ dùng, thiết bị dạy học để nâng cao chất lượng giờ dạy, tạo hứng thú học tập cho học sinh nhất là những tiết thí nghiệm, thực hành,...

Phân công Ban Giám hiệu phụ trách, chỉ đạo và hỗ trợ nhân viên thiết bị, thư viện thực hiện xây dựng kế hoạch hoạt động, qui chế sử dụng và bảo quản tài sản theo qui định; sử dụng thành thạo phần mềm quản lý thư viện, thiết bị:

- Đối với giáo viên kiêm nhiệm phụ trách thiết bị: Hằng tuần, phải thống kê các tiết thí nghiệm, thực hành, tiết sử dụng TBDH của từng giáo viên đối với tất cả các môn; ghi chép đầy đủ các thông tin các loại hồ sơ quản lý TBDH theo quy định; chịu trách nhiệm theo dõi tình hình sử dụng thiết bị, thực hành của từng giáo viên, hằng tháng báo cáo lãnh đạo phụ trách để chỉ đạo và kiểm tra; kịp thời chấn chỉnh ngay việc sử dụng TBDH của giáo viên không đủ số tiết quy định hoặc mang tính chiều lệ.

Có kế hoạch bảo quản, bảo dưỡng và sử dụng tốt máy tính, thiết bị theo quy định; đề xuất bổ sung tài sản mới, kịp thời sửa chữa cơ sở vật chất, thiết bị khi có biểu hiện xuống cấp, đảm bảo đủ thiết bị thực hành cho học sinh. Riêng công tác vệ sinh, bảo trì phòng máy tính thực hành, máy tính văn phòng thực hiện tối thiểu 2 lần/1 học kỳ.

Lập dự toán và cân đối kinh phí để mua thêm trang thiết bị cần thiết phục vụ dạy và học theo đề xuất của các tổ chuyên môn (trang bị thêm hóa chất, mua sắm dụng cụ, thiết bị cần thiết cho phòng thiết bị và phòng thí nghiệm thực hành) ngay từ đầu năm học.

Giáo viên kiêm nhiệm phụ trách thiết bị đảm bảo giờ trực, bảo quản, cho mượn thiết bị thường xuyên để tạo điều kiện cho giáo viên sử dụng.

- Đối với nhân viên thư viện: Xây dựng kế hoạch hoạt động thư viện, gồm: nội quy thư viện, thời gian biểu đọc sách tại thư viện của tất cả học sinh các khối lớp và của giáo viên; thực hiện tốt việc sắp xếp thư viện khoa học, ngăn nắp. Tổ chức phát

động học sinh, giáo viên tặng sách thư viện; thực hiện kế hoạch cho học sinh nghèo mượn sách để học, phát động phong trào đọc sách,...

Thư viện trường phải đảm bảo hoạt động thường xuyên theo giờ được quy định, hoạt động phù hợp để thu hút và nâng cao chất lượng, số lượng đọc của giáo viên, HS.

Tổ chức các chuyên đề tuyên truyền, giới thiệu sách mới cho giáo viên, học sinh ít nhất 1 lần/tháng.

Giao việc thực hiện tự quản tài sản công cho từng cá nhân trong việc quản lý, sử dụng và xử lý trách nhiệm đúng theo qui chế.

IV. Tiếp tục các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trong trường học

1. Công tác phối hợp

Phối hợp với Ban chỉ đạo phòng, chống dịch huyện Kim Động: thường xuyên cập nhật thông tin tình hình dịch bệnh trên địa bàn huyện và thực hiện theo sự chỉ đạo của Ban chỉ đạo trong công tác phòng, chống dịch.

Phối hợp với Ban đại diện CMHS trường: tuyên truyền đến cha mẹ học sinh và học sinh trong việc giữ gìn sức khỏe, ngăn ngừa dịch bệnh; và thực hiện công tác phòng, chống dịch trong trường học và ngoài cộng đồng

2. Bảo đảm cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế, vệ sinh môi trường trong trường học và các phương án bảo đảm sức khỏe cho CBQL, GV, NV và HS

Nhà trường thường xuyên rà soát, bổ sung kịp thời vật tư, hóa chất, và các trang thiết bị y tế phù hợp tại nhà trường theo yêu cầu phòng chống dịch và quy định tại Thông tư số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 để đảm bảo đáp ứng các nhu cầu thường xuyên và xử lý các tình huống dịch bệnh xảy ra. Tiếp tục sửa chữa, bổ sung, điều chỉnh hệ thống rửa tay (vòi nước, hệ thống cấp thoát nước khép kín) trong khuôn viên trường học đảm bảo đáp ứng yêu cầu phòng, chống dịch khi học sinh đến trường học tập.

V. Tiếp tục thực hiện đổi mới công tác quản lý giáo dục

1. Đổi mới hoạt động quản lý của Ban Giám hiệu và tổ chuyên môn

Ngay từ đầu năm học, nhà trường đã xây dựng và ban hành các quy chế: Quy chế làm việc; Quy chế phân công nhiệm vụ cho CBQL, giáo viên và nhân viên; Quy chế chuyên môn; Quy chế dân chủ;.... Theo đó, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ban Giám hiệu, Tổ trưởng chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn,... theo chức năng nhiệm vụ được quy định tại Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; đảm bảo việc phân công khoa học, hợp lý, tránh chồng chéo và không hoàn thành nhiệm vụ. Thực hiện tốt các yêu cầu về thủ tục hành chính. Thực hiện củng cố kỷ cương, nề nếp trong dạy học, kiểm tra đánh giá; bảo đảm khách quan, chính xác, công bằng.

Tăng cường sử dụng phần mềm trong việc quản lý hoạt động của giáo viên như quản lý giáo án, quản lý giờ dạy trực tuyến; quản lý kết quả học tập và rèn luyện của học sinh, sắp xếp thời khoá biểu, quản lý thư viện trường học, sổ liên lạc điện tử, thực hiện số hóa sổ điểm cá nhân của giáo viên, sổ điểm lớp, học bạ học sinh.

Ban hành quyết định thành lập ban biên tập website của nhà trường, tiếp tục củng cố tổ quản lý và điều hành trang website của trường hoạt động hiệu quả.

Chú trọng vai trò của tổ trưởng và các thành viên của tổ chuyên môn trong việc thực hiện kế hoạch của tổ/nhóm chuyên môn, kế hoạch môn học, kế hoạch bài dạy, kế hoạch kiểm tra, đánh giá học sinh; kế hoạch bồi dưỡng CBQL, giáo viên theo các mô đun của chương trình GDPT 2018.

Tích cực đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ/nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường (có kế hoạch chi tiết trong kế hoạch tổ/nhóm chuyên môn). Trong năm học, Ban Giám hiệu, Ban chuyên môn tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để hoàn thiện từng bước cấu trúc nội dung, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục; nâng cao chất lượng và hiệu quả sử dụng các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả rèn luyện, học tập của học sinh.

Tiếp tục thực hiện tinh giản hồ sơ, sổ sách của giáo viên theo chỉ đạo của Sở GDĐT; quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo theo quy định.

Năm học 2023-2024, tăng cường kiểm tra, tư vấn, hướng dẫn hoạt động dạy học, kiểm định chất lượng giáo dục của giáo viên, nhân viên. Dự kiến trình Sở GDĐT tổ chức thực hiện kiểm định CLGD nhà trường dự kiến vào tháng 10/2023.

Ban Giám hiệu, Ban chuyên môn tích cực tuyên truyền đến giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh học sinh về tình hình thực hiện các chủ trương, chính sách đổi mới đối với giáo dục trung học; tình hình và kết quả triển khai thực hiện chương trình, sách giáo khoa mới đối với cấp THPT được bắt đầu từ năm học 2022-2023 để được chia sẻ, đồng thuận, kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc.

Triển khai nghiêm túc nội dung giáo dục địa phương ở các môn Lịch sử, Địa lý (đối với khối 12), nội dung giáo dục địa phương khối 10, 11 theo tinh thần chỉ đạo của Sở GDĐT. Yêu cầu học sinh phải có đầy đủ tài liệu đảm bảo việc học nội dung giáo dục địa phương hiệu quả.

Khuyến khích giáo viên, cán bộ quản lý chủ động viết và đưa tin, bài về các hoạt động của tổ/nhóm chuyên môn; các gương cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh tích cực đổi mới trong quản lý, trong dạy và học để kịp thời khích lệ động viên các cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong nhà trường.

Chú trọng quản lý, phối hợp hoạt động của Ban đại diện CMHS theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011; tăng cường quản lý chặt chẽ việc dạy thêm, học thêm theo Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ GDĐT;

Quyết định số 01/2017/QĐ-UBND ngày 11/1/2017; Quyết định số 15/2017/QĐ-UBND ngày 16/8/2017 của UBND tỉnh và công văn số 283/SGDDĐT ngày 8/3/2017. Việc quản lý các khoản tài trợ theo Thông tư số 29/2012/TT-BGDĐT ngày 10/9/2012 của Bộ GDĐT.

2. Công tác quản lý tài chính

Thực hiện theo Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước; Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học qui định chức năng, nhiệm vụ quyền hạn và cơ cấu tổ chức của trường trung học phổ thông; Quyết định số 38/2018/QĐ-UBND ngày 16/10/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên V/v quy định mức thu học phí, các khoản thu khác và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập trong các cơ sở giáo dục và đào tạo trong hệ thống giáo dục quốc dân của tỉnh Hưng Yên từ năm học 2018-2019 đến năm học 2020-2021; Công văn số 1918/SGDDĐT-KHTC ngày 28/8/2023 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện tạm thời các khoản thu đầu năm học 2023-2024.

Xây dựng qui chế chi tiêu nội bộ, đảm bảo kinh phí hoạt động, khen thưởng với phương châm tiết kiệm, hiệu quả, đồng thời tăng cường khen thưởng đột xuất.

3. Thực hiện quy chế dân chủ và 3 công khai trong đơn vị

Năm học 2023-2024, nhà trường tiếp tục thực hiện tinh thần Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GDĐT về việc thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; thực hiện “3 công khai” để người học và xã hội giám sát, đánh giá: công khai cam kết và kết quả chất lượng đào tạo, công khai các điều kiện về CSVC, đội ngũ GV, công khai thu chi tài chính. Hình thức công khai: trong Hội nghị cán bộ công chức, dán bảng tin, đăng Website trường hoặc thông qua HĐSP.

Thực hiện đúng quy chế dân chủ trong đơn vị; Điều lệ trường trung học; nội quy cơ quan; pháp lệnh cán bộ công chức; quy chế phối hợp trong nhà trường và các tiêu chí thi đua.

Xây dựng tốt nề nếp hội họp, hội nghị: Dựa trên các văn bản hướng dẫn của các cấp quản lý, nhà trường thực hiện quy chế dân chủ, công khai, đúng qui định. Trong đó duy trì thường xuyên chế độ họp HĐSP nhà trường để trao đổi, bàn bạc, lấy ý kiến trong CB, GV đối với từng chỉ tiêu, nhiệm vụ của nhà trường từ đó tạo sự đồng thuận cao trong đơn vị.

Phát huy hiệu quả hoạt động của Hội đồng trường và các Hội đồng tư vấn khác nhằm giúp cho nhà trường thực hiện đúng định hướng phát triển trong giai đoạn mới.

4. Thực hiện công tác tự kiểm định chất lượng giáo dục để nâng cao chất lượng hoạt động của nhà trường

Tiếp tục thực hiện duy trì kết quả đạt được về kiểm định CLGD của nhà trường trong năm học 2014-2015. Xem đây là công việc thường xuyên là mục tiêu nhằm nâng cao chất lượng hoạt động nhà trường trong các năm học tiếp theo.

Thành lập Hội đồng tự đánh giá và Xây dựng kế hoạch kiểm định chất lượng nhà trường thường xuyên, hằng năm.

V. Công tác thi đua, khen thưởng

Ngay từ đầu năm học, phát động thi đua trong toàn thể CBGVNV:

- Cụ thể hóa các tiêu chí thi đua theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT thành các hoạt động cụ thể để thực hiện có chất lượng, hiệu quả các mặt công tác trong nhiệm vụ năm học; bảo đảm công bằng, minh bạch, gắn với hiệu quả công việc.

- Động viên, khuyến khích, tạo điều kiện và môi trường cho giáo viên thi đua xây dựng các bài giảng, phát triển học liệu điện tử để chủ động, sáng tạo, linh hoạt trong tổ chức dạy học.

- Thực hiện tốt việc khen thưởng, kỷ luật vì sự tiến bộ của học sinh; bảo đảm thực hiện đúng quy định, công bằng, công khai, minh bạch, kịp thời, tạo cảm hứng và động lực phấn đấu cho học sinh; tăng cường các biện pháp giáo dục kỷ luật tích cực để rèn luyện ý thức kỷ luật, trách nhiệm của học sinh đối với bản thân, thầy, cô, bạn bè, gia đình và cộng đồng.

VI. Các cuộc thi, hội thi

1. Cấp tỉnh

Tổ chức cho học sinh tự nguyện đăng ký dự thi chọn đội tuyển HSG các môn văn hoá lớp 12 cấp quốc gia của tỉnh.

Thi giáo viên dạy giỏi (theo thông báo của Sở) trên tinh thần tự nguyện đăng ký (theo hướng dẫn của Sở GDĐT).

Thi nghiên cứu khoa học kỹ thuật dành cho HS trung học (theo hướng dẫn của Sở GDĐT).

Thi chọn học sinh giỏi các môn văn hoá theo tinh thần tự nguyện đăng ký đối với học sinh lớp 12 (theo hướng dẫn của Sở GDĐT).

Thi tốt nghiệp THPT, tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2024-2025 (theo hướng dẫn của Sở GDĐT).

2. Cấp trường

Thi nghiên cứu khoa học kỹ thuật dành cho học sinh trung học, dự kiến thời gian thi cấp trường tháng 11/2023.

Thi chọn học sinh giỏi các môn văn hoá theo tinh thần tự nguyện đăng ký đối với học sinh lớp 12 dự kiến thi vào tháng 10/2023.

Thi giáo viên dạy giỏi cấp trường (dự kiến dịp 20/11, 26/3).



Các cuộc thi khác và thời gian thi theo hướng dẫn của cấp trên.

VII. CÁC CHỈ TIÊU PHẢN ĐÁU

1. Học sinh

- Tỷ lệ học sinh bỏ học: Không quá 1%
- Xếp loại hạnh kiểm: Tốt: Từ 80 % trở lên; Khá: Từ 15% trở lên
- Xếp loại học lực: Giỏi, Tốt: Từ 30% trở lên; Khá: 60 % trở lên.
- Lưu ban (chung): không quá 1,0%; Thi lại: Dưới 2,0%
- Tỷ lệ lên lớp sau thi lại: trên 99,0%
- Tốt nghiệp THPT: 98 % trở lên
- Thi đỗ ĐH: 75% trở lên
- Học sinh giỏi các môn văn hóa cấp tỉnh: 15 giải trở lên
- Các hội thi cấp tỉnh khác: 5 giải trở lên
- Tham gia đầy đủ các cuộc thi, hội thi do Sở hoặc Sở phối hợp với các ngành khác tổ chức.

2. Cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên

2.1. Xếp loại viên chức cuối năm: 100% HTTNV (trong đó có trên 15% HTSXNV; không có giáo viên bị kỷ luật hoặc vi phạm pháp luật bị xử lý).

2.2. Danh hiệu thi đua cuối năm

- Cá nhân:
 - + Giáo viên giỏi cấp tỉnh: 02 giáo viên được công nhận trở lên
 - + Có 12 GV có SK được công nhận cấp ngành trở lên.
 - + Giáo viên giỏi cấp trường: 12 giáo viên được công nhận trở lên
 - + Có 25 GV có SK được công nhận cấp trường trở lên.
 - + Có 12 GV có học sinh giỏi cấp tỉnh trở lên.
 - + Đạt LĐTT: 72 (100%)
 - + Đạt CSTĐ cấp cơ sở: 11 (15%)
- Tập thể:
 - + Nhà trường: Đạt Tập thể LĐXS
 - + Công đoàn: Vững mạnh xuất sắc
 - + Đoàn TN: Vững mạnh xuất sắc
- Khen thưởng
 - + Giấy khen của Giám đốc Sở: 03
 - + Giấy khen của CĐ ngành: 02
 - + Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh: 02
 - + Bằng khen của Bộ trưởng Bộ GDĐT: 01

VIII. KẾ HOẠCH THỜI GIAN (có phụ lục kèm theo)

Phần 4

TỔ CHỨC THỰC HIỆN KẾ HOẠCH

Căn cứ vào nội dung kế hoạch của trường và các hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của các phòng chuyên môn Sở GDĐT Hưng Yên. Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ văn phòng, Công đoàn, Đoàn TN, giáo viên và nhân viên trong nhà trường tùy theo nhiệm vụ được phân công phụ trách cụ thể hóa thành kế hoạch bộ phận, tổ, cá nhân và tổ chức thực hiện kế hoạch đạt hiệu quả, góp phần hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ đã đề ra trong năm học 2023-2024.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (để b/c);
- BGH; Các tổ CM (để t/h);
- CĐ, ĐTN (phối hợp);
- Đăng Website trường (để t/b);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Đoàn Văn Phong





PHỤ LỤC
LỊCH HOẠT ĐỘNG THEO THÁNG

Tháng	Nội dung hoạt động	Người thực hiện
8, 9/2023	- Ngày tựu trường: 28/8/2023, ngày bắt đầu học: 6/9/2023	GV+HS
	- Ban hành Nội quy tiếp công dân; Lịch trực tiếp công dân; Sổ trực tiếp công dân.	BGH
	- Ổn định lớp học, sắp xếp dạy học tự chọn, các hoạt động giáo dục (HĐGD), phân thời khóa biểu theo 35 tuần thực học; rà soát, điều chỉnh phân phối chương trình, xây dựng Kế hoạch môn học, Kế hoạch bài dạy của giáo viên năm học 2023-2024 báo cáo Sở GDĐT, thực hiện (trước 15/9).	Ban Chuyên môn
	- Lao động vệ sinh trường.	Ban lao động
	- Tu bổ CSVC.	Ban CSVC
	- Tập huấn một số nội dung phục vụ công tác dạy và học năm học 2023-2024: + Giáo dục kỷ luật tích cực HS và công tác GVCN + Nội dung dạy học giáo dục STEM + Nghiên cứu KHKHKT dành cho HS trung học	
	- Thành lập các ban chỉ đạo, ổn định các tổ chức trong trường theo Điều lệ trường trung học, xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường kế hoạch, quản lý CSVC, kế hoạch đảm bảo an ninh trường học, kế hoạch lao động, kế hoạch ngoài giờ lên lớp, ngoại khóa, kế hoạch hoạt động của các tổ và tương đương, kế hoạch cá nhân, tổ chức Hội nghị Ban đại diện CMHS, đại hội Đoàn trường, hội nghị CBVC.	BGH, Ban đại diện CMHS, BTV Đoàn, tổ trưởng CM và tương đương, các cá nhân
	- Hoàn thiện hồ sơ học sinh vào phần mềm quản lý học sinh, quản lý điểm	Đ/c Nga
	- Họp phụ huynh đầu năm	BGH, GVCN
	- Cập nhật học sinh lớp 10 vào Sổ đăng bộ của nhà trường - Mở sổ Đăng bộ cấp trả Bằng TN THPT năm 2023.	Đ/c Định
	- Tổ chức Lễ khai giảng trực tiếp 05/9/2023.	Toàn trường
	- Hưởng ứng tháng ATGT (Mời CA huyện Kim Động triển khai sinh hoạt dưới cờ).	Đ/c Giang xây dựng KH
	- Tổ chức cho học sinh ký cam kết thực hiện nội quy đầu năm, lập DS học sinh đi xe đạp điện.	Ban An ninh
	- Tham gia đầy đủ các cuộc tập huấn, bồi dưỡng thường xuyên và triển khai trong hội đồng và tổ nhóm.	BGH, GV



	- Hoàn thiện Hồ sơ dạy thêm học thêm năm học 2023-2024, báo cáo Sở GDĐT.	Ban Chuyên môn
	- Triển khai kế hoạch của ngành về việc tham gia các kỳ thi học sinh giỏi, giáo viên giỏi, thi NCKHKT theo tinh thần tự nguyện đăng ký, phân công giáo viên và triển khai bồi dưỡng các đội tuyển học sinh giỏi. Đăng ký viết SK.	Ban chuyên môn
	- Triển khai chương trình Sân khấu học đường.	Ban NGLL, GV, HS
	- Kiểm tra chuyên đề theo kế hoạch.	BGH, BCM
	- Hội nghị CBVC năm học 2023-2024.	HĐGD
	- Tổ chức các hội thảo chuyên đề về đổi mới PPDH, công tác GVCN lớp, ứng dụng CNTT trong dạy học.	BGH, Ban CM và GV
	- Thành lập các tổ và bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó.	Hiệu trưởng
	- Bàn giao CSVC đầu năm.	Phó HT phụ trách CSVC
	- Tổ chức Trung thu cho con CBGVNV nhà trường.	CD, Đoàn TN
10/2023	- Tổ chức hoạt động chào mừng ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10/2023	BCH CD
	- Tổ chức đối thoại giữa lãnh đạo trường với đại diện học sinh lần 1	BGH, CD, ĐTN, HS
	- Tổ chức cho toàn thể cán bộ, giáo viên tiếp tục nghiên cứu chương trình chi tiết các môn học của Chương trình GDPT 2018	BGH
	- Triển khai chương trình Sân khấu học đường.	Ban NGLL, GV, HS
	- Tổ chức giao lưu chuyên môn với 1 trường THPT trong tỉnh hoặc ngoài tỉnh.	Ban CM, GV
	- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.	Ban kiểm tra nội bộ
	- Tổ chức tốt dạy thêm, học thêm.	GV, HS
	- Tham gia các cuộc thi do các cấp phát động.	GV, HS
	- Tiếp tục triển khai dự án STEM; Dự án nghiên cứu khoa học kỹ thuật dành cho học sinh.	BGH+ CLB STEM
	- Sinh hoạt CLB tiếng Anh, câu lạc bộ ghi - ta, câu lạc bộ STEM, câu lạc bộ Em yêu văn chương.	Các CLB
	- Ôn thi HSG 9 môn văn hóa cấp trường khối 12	Ban CM
	- Phát động phong trào Học sinh trường THPT Kim Động vệ sinh trường lớp, đường làng, ngõ xóm và vận động người thân phân loại rác thải.	Ban LĐ, Đoàn TN, GVCN
11/2023	- Tổ chức thảo giảng, Hội thi giáo viên giỏi cấp trường	BCM, GV

	chào mừng ngày 20/11	
	- Tổ chức hoạt động tập thể chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11	BGH, CCD, Đoàn TN, GV, HS
	- Tổ chức HS trải nghiệm học tập (Theo Kế hoạch).	Ban NGLL, tổ CM
	- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.	Ban kiểm tra nội bộ
	- Tổ chức học thêm cho học sinh có nguyện vọng.	BCM, HS
	- Thi nghiên cứu KHKT dành cho HS cấp trường	BCM, GV, HS
	- Triển khai chương trình Sân khấu học đường.	Ban NGLL, GV, HS
12/2023	- Tổ chức trải nghiệm cho HS khối 10, 11 các lớp học nâng cao tiếng Anh tại Trường ĐH Anh quốc Việt Nam.	BGH, GV tiếng Anh, HS
	- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12/2023.	Đoàn TN
	- Kiểm tra học kì I.	BCM
	- Tham gia thi GVDG cấp tỉnh	BCM, GV
	- Thi nghiên cứu KHKT dành cho HS cấp tỉnh	BCM, GV, HS
	- Sinh hoạt các CLB.	Các CLB
	- Tổ chức HS trải nghiệm học tập (Theo Kế hoạch).	Ban NGLL, tổ CM
	- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.	Ban kiểm tra nội bộ
	- Thi thử Đại học cho học sinh khối 12 lần 1.	BCM, HS12
	- Triển khai chương trình Sân khấu học đường.	Ban NGLL, GV, HS
1, 2/2024	- Tổ chức sơ kết học kì 1.	Các Ban, đoàn thể
	- Tổ chức hoạt động trải nghiệm học tập cho học sinh 3 khối: Tết Việt	BGH, Đoàn TN, GVCN và HS
	- Tổ chức sinh hoạt tập thể toàn trường mừng Đảng, mừng xuân 2024	BTV Đoàn
	- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.	Ban kiểm tra nội bộ
	- Nghỉ tết Nguyên đán 2024 theo lịch của Sở.	Toàn trường



	- Chuẩn bị kế hoạch ôn thi TN cho học sinh khối 12.	BCM
	- Thi thử lần 2 cho HS.	BCM
	- Sinh hoạt CLB tiếng Anh, CLB ghi ta, CLB nhảy, CLB cầu lông,...	Các CLB
	- Tổ chức đối thoại giữa lãnh đạo trường với đại diện phụ huynh và học sinh (lần 2)	BGH, Đoàn TN, GVCN. PH, HS
	- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày thành lập Đoàn 26/3 (Theo Kế hoạch của Đoàn TN)	Đoàn TN, HS
	- Triển khai chương trình Sân khấu học đường.	Ban NGLL, GV, HS
3/2023	- Tổ chức kỷ niệm 8/3.	BCH CD
	- Tham gia thi học sinh giỏi cấp tỉnh.	BCM
	- Báo cáo Sở GDĐT Kế hoạch ôn tập TN lớp 12.	BCM
	- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày thành lập Đoàn 26/3 (Theo Kế hoạch của Đoàn TN)	Đoàn TN, HS
	- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.	Ban kiểm tra nội bộ
	- Các tổ ra đề kiểm tra HKII chung các môn văn hóa (gửi ma trận đề, đề, đáp án - biểu điểm về Sở GDĐT kèm theo báo cáo phân tích, đánh giá sau kiểm tra).	BCM
4/2024	- Triển khai chương trình Sân khấu học đường.	Ban NGLL, GV, HS
	- Chuẩn bị hồ sơ thi tốt nghiệp.	Ban hồ sơ
	- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.	Ban kiểm tra nội bộ
	- Tổ chức thi thử Tốt nghiệp cho HS khối 12 theo đề của Sở.	BCM
	- Sinh hoạt CLB Tiếng Anh, CLB cầu lông, ghi ta, bóng rổ, nhảy.	Các CLB
	- Triển khai chương trình Sân khấu học đường.	Ban NGLL, GV, HS
5/2024	- Duyệt học học lực, hạnh kiểm và bạ khối 12.	BGH
	- Tổ chức cho CB, GV, NV học tập qui chế thi.	BGH
	- Bình xét thi đua cuối năm, đề nghị khen thưởng	Ban thi đua
	- Tổ chức “Lễ Tri ân và trưởng thành” cho học sinh lớp 12.	Đoàn TN
	- Đánh giá CB, giáo viên theo chuẩn.	HĐGD
	- Tổ chức Lễ tổng kết năm học năm học 2023-2024	BGH, CD, Đoàn TN, Tổ VP, GV, HS
	- Bàn giao học sinh về sinh hoạt hè ở địa phương.	Đoàn TN